

Tisztelt Képviselő-testület!

A hivatal a képviselő-testület szerve, az önkormányzat működésével, valamint az önkormányzati és államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat látja el. A Polgármesteri Hivatalt a jegyző vezeti.

A hivatal létszámkerete 17 fő, 2023-ban két álláshely volt betöltetlen, az idei év II. felétől egy kolléganő nyugdíjba ment akinek jelenleg szintén betöltetlen az álláshelye. A hivatali létszámkerethez tartozik a két fő közterület-felügyelő is.

Egységes hivatakként, elkülönült szervezeti egység létrehozása nélkül működik a hivatal.

Képviselő-testület és bizottságaik

Képviselő-testületi ülések

Képviselő testületi ülések	2023. évi	2024. I. félév
Munkaterv szerinti ülés	10	6
Zárt ülés	6	6
Rendkívüli ülés	7	7
Alakuló ülés	-	-
Közmeghallgatás, Falugyűlés	1 1	1 1
Hozott határozatok száma	181	137
Alkotott rendeletek száma	7	6

Bizottsági ülések

Bizottságok	2023. év		2024. I. félév	
	ülések száma	határozatok	ülések száma	határozatok
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	9	54	6	33
Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság	9	64	6	53
Szociális és Egészségügyi Biz.	12	140	6	69
Kulturális, Okt., Sport, és NK. Biz.	6	20	3	10

A Polgármesteri Hivatal feladatai közé tartozik a Német Nemzetiségi Önkormányzat Környe törvényes működésének segítése az önkormányzattal kötött Együttműködési megállapodás keretei között.

	2023. év		2024. I. félév	
	ülések száma	határozatok	ülések száma	határozatok
NN. Önk.	9	67	5	38

A Nemzeti Jogszabálytár szerepe az önkormányzati munkában

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatallal történő törvényességi felügyeleti kapcsolattartásra szolgál a 2019. június 1-től a TFIK-NJT elektronikus felület, a rendszerbe kell feltölteni a képviselő-testületi és bizottsági jegyzőkönyveket, valamint azok mellékleteit. Ez a felület kapcsolattartásra is szolgál a Kormányhivatal és a jegyző között, itt kapunk értesítést az adatszolgáltatási kötelezettségről, vagy törvényességi – felhívásokról, továbbá a beküldött rendeletekkel, jegyzőkönyvekkel kapcsolatos észrevételekről, utasításokról, szakmai iránymutatásokról és egyéb állásfoglalásokról.

2021. április 1. napjától bevezetésre került a LocLex rendszer, az Integrált Jogalkotási Rendszer (IJR) alrendszere. A LocLex rendszer elektronikus jogszabályszerkesztő moduljában történik az önkormányzati rendeletek szerkesztése, publikálás után kerül át a Nemzeti Jogszabálytárba (NJT).

Pénzeszközök alakulása

2023. december 31-én az önkormányzat és intézményeinek záró pénzkészlete

2023 év

Pénztár		
Költségvetési számla	63300013-11110017	90 188 611
Egyéb bevétel, bírság	63300013-11110141	0
Építményadó	63300013-11110103	0
Kerékpárút szla ÖK	63300013-11079099	2 858 967
Magánszemélyek kommunális adója	63300013-11110127	0
Iparűzési adó	63300013-11110093	
Gépjárműadó	63300013-11110062	
Pótlék	63300013-11110134	
Közcélú foglalkoztatás elszámolási számla	63300013-11070849	
Talajterhelési díj	63300013-11048871	
Illeték szla	63300013-11048888	
Külterületi utak pályázat (Tagyos)MÁK VP	10036004-00343141-00000059	128 000 000
Élhető települések TOP pályázat(kerékpárút)	10036004-00343141-00000066	349 980 951
MKB elszámolási számla	10300002-10709705-00014905	31 203
Értékpapír számlákon lévő szabad pénzüsszeg MKB-MBH		0
Értékpapír számlákon lévő szabad pénzüsszeg TAKARÉKBANK -MBH		9 648
MKB Banknál lévő értékpapír PMÁK		
Takarékbanknál lévő értékpapír PMÁK		

MBH -MKB bank lekötött betét	700 000 000
MBH-Takarék lekötött betét	2 970 000 000
Összesen	4 251 293 849

Környei Vackor Óvoda és Bölcsőde

Pénztár		
Költségvetési számla	63300013-11068422	27 632 587
Összesen		27 632 587

Környei Polgármesteri Hivatal

Pénztár		
Költségvetési számla	63300013-11068271	19 742 213
Összesen		19 742 213

Az év során a rövid lejáratú betétek lekötéseiből származó kamat, értékpapír hozam 343.809.192 Ft volt.

2023-ban Önkormányzatunknak hitele nem volt, illetve az év során hitelfelvétel nem történt.

2024. I. félév

2024. június 30-án az önkormányzat és intézményeinek záró pénzkészlete:

Pénztár		328 385
Költségvetési számla	63300013-11110017	2 408 126 333
Egyéb bevétel, bírság	63300013-11110141	30 000
Építményadó	63300013-11110103	381 496
Kerékpárút szla ÖK	63300013-11079099	2 858 967
Magánszemélyek kommunális adója	63300013-11110127	194 819
Iparüzési adó	63300013-11110093	89 778 178
Gépjárműadó	63300013-11110062	650
Pótlék	63300013-11110134	271 337
Közcélú foglalkoztatás elszámolási számla	63300013-11070849	753 048
Talajterhelési díj	63300013-11048871	
Illeték szla	63300013-11048888	4 000
Külterületi utak pályázat (Tagyos)MÁK VP 10036004-00343141-02020059		128 000 000
Élhető települések TOP pályázat (kerékpárút 10036004-00343141-02020066		349 980 951
Értékpapír számlákon lévő szabad pénzüsszeg MKB		
Értékpapír számlákon lévő szabad pénzüsszeg TAKARÉKBANK		9648
MBH lekötött betét		1 800 000 000
Összesen		4 806 888 961

Környei Vackor Óvoda és Bölcsőde

Pénztár		337 575
Költségvetési számla	63300013-11068422	24 459 765
Összesen		24 797 340

Környei Polgármesteri Hivatal

Pénztár		82 010
Költségvetési számla	63300013-11068271	17 471 560
Összesen		17 553 570

Az év során a kamatbevétele 161 692 568 Ft volt.

2024. I. félévben Önkormányzatunknak hitele nem volt, illetve az év során hitelfelvétel nem történt.

A 2023. évi maradvány alakulása:

Az intézmények és Környe Község Önkormányzata maradványa egyaránt igénybe lett véve.

Az önkormányzat vagyona könyvszerinti értéken:

2023. év

2023.12.31 -én az önkormányzat vagyona könyvszerinti értéken: 6.394.833.979.- Ft volt.

ebből:

- ingatlanok értéke: 5.821.022.809.-Ft
 - vagyonértékű jogok : 30.395.265.-Ft
 - informatikai és egyéb eszközök, járművek értéke: 543.415.905.-Ft
- volt.

beruházásra fordított összeg : 426.414.314.- Ft

ebből:

- ingatlanokra : 384.399.958.-Ft
- inf.és egyéb eszközökre járművekre: 42.014.356.-Ft

felújításra fordított összeg : 256.229.912.-Ft

- épületekre 154.410.872.-Ft
- utakra 101.819.040.-Ft

2024 I.félév.

2024.06.30 -án az önkormányzat vagyona könyvszerinti értéken: 6.597.965.971.- Ft volt.

ebből:

- ingatlanok értéke:	5.941.248.404.-Ft
- vagyonértékű jogok :	30.395.265.-Ft
- informatikai és egyéb eszközök, járművek értéke: volt.	626.322.302.-Ft

beruházásra fordított összeg : 200.902.036.- Ft

ebből:

- ingatlanokra :	152.129.540.-Ft
- inf.és egyéb eszközökre járművekre:	47.386.586.-Ft

felújításra fordított összeg : 290.532.372.-Ft

- épületekre	267.910.144.-Ft
- utakra	22.622.228.-Ft

Közfoglalkoztatás Környe Község Önkormányzatánál

2023. évben 2 közmunka programban foglalkoztattuk a közmunkásokat 7 fős létszámmal. A bérköltségek támogatásának mértéke e program esetében 80%, ez vissza nem térítendő támogatás.

Folyamatos a közmunka program 2024-ben is rövidebb-hosszabb idejű szerződésekkel. A támogatás mértéke minden esetben a bérköltségek 80%-a, a munkáltatói teher kivételével.

A legújabb program 2024.09.01.-2025.02.28.-ig tart jelenleg 5 fő foglalkoztatottal.

A 2023-as évben lehetőség volt eszközbeszerzés támogatására pályázni, ezzel 621.601 Ft vissza nem térítendő támogatást kaptunk fűnyírók, szerszámkészletek és munkavédelmi ruhák beszerzésére.

A közmunkások a zöldterület kezelés állandó alkalmazottait segítik.

Az ő segítségükre 1 főt alkalmazunk folyamatosan, további 3 főt alkalmasszerűen egyszerűsített foglalkoztatás (alkalmi munka) keretében.

A 2023-as év nyaratól 1 fő alkalmi munkavállaló a Környebányai Erdei Iskolában segít szükség esetén.

A Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya támogatásával diákokat is foglalkoztattunk a nyári szünet alatt:

2023. júliusában 8 főt, augusztusban pedig 6 főt, akik foglalkoztatásának költségeit (kivéve a munkáltatói teher) támogatták.

2024-es évben is hasonlóan működött a diákok foglalkoztatása. Július hónapban 7 diák, augusztusban pedig 8 diák dolgozott önkormányzatunknál. Segédkeztek az óvodában, az Idősek otthonában és a Polgármesteri Hivatalban is.

Munkaügyi változások

Változások a személyi állományban:

Polgármesteri Hivatal változásai:

A Polgármesteri Hivatal állományában 2 fős változás történt. 1 kolléga 2023-ban, 1 pedig 2024-ben érte el a nyugdíjkorhatárt és távozott.

Önkormányzat változásai:

2023-ban egy fő zöld-területi munkatársuk elhunyt, az üres álláshelyét egy helyi lakos tölti be. 2024-es évben létszám bővítésre került sor több lépésben. Először a felújított Sporttelepre lett álláshely kialakítva karbantartói munkakörre. Később a zöld-terület létszáma is bővítve lett. Először 1, majd még 2 fővel a hatékonyabb munkavégzés érdekében.

Az iskolában foglalkoztatott karbantartó betegség miatt tartós távolléten tartózkodik, helyettesítésére egy új munkavállaló lett alkalmazva határozott idejű szerződéssel részmunkaidőben.

Vackor Óvoda és Bölcsőde:

2023-as évben a konyhai élelmezésvezetőnk és egy óvodapedagógusunk szülési szabadságra ment, helyettesítésükre határozott idejű szerződéssel alkalmaztunk munkavállalókat.

2024-ben a bölcsőde bővítése miatt 5 új álláshely került kialakításra, melyek mind betöltöttek. Egy fő óvodai dajka és 1 óvodapedagógus nyugdíjazására került sor ebben az évben. Álláshelyüket új köznevelési foglalkoztatottak töltik be.

Népesség-nyilvántartással kapcsolatos feladatok:

A polgárok személyi adataink és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény módosulásával a népesség nyilvántartás feladatai megosztottak lettek a lakóhely illetve a lakóhely szerint illetékes járási hivatal között: így a

- lakcím változás bejelentése
- igazolás kiadása lakcím adatokról

Helyi feladat maradt továbbra is a népesség nyilvántartás karbantartása, ideértve a számítógépes és a karton alakú karbantartást.

Szociális igazgatási jogkörben ellátott feladatok

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény az elmúlt időszakban többször is módosult.

A hivatalhoz forduló kliensek részére teljes körű felvilágosítást adunk a lehetőségeikről, segítséget nyújtunk a hivatali ügyintézés folyamatához, ideértve a kérelmek kitöltésének segítségét is.

Települési támogatás

- Kérelmek megszerkesztése
- Kérelmek átvétele, előkészítése a Szociális Bizottsági ülésre, határozatok és a jegyzőkönyv elkészítése
- A segélyben részesülőkről nyilvántartás vezetése

- Az idősek karácsonyának előkészületei

2023-ban és 2024-ben is az indokolt esetekben a támogatást kérők minden alkalommal részesültek támogatásban, próbáltunk olyan személyeken, családokon is segíteni, akik nem mertek, vagy nem akartak támogatást kérni.

Azonnali támogatásként élelmiszer-csomagot adtunk, így az a kérelmezők részére azonnali segítség.

Elmondhatjuk, hogy a településünkön ellátatlan személy nem maradt.

A kríziskamra folyamatosan feltöltésre került és a tartós élelmiszereken belül próbáltunk többféle konzervet is beszerezni. Egy-egy csomag értéke meghaladja a tizenötezer forintot.

A támogatást kérők száma a téli hónapokban jelentősen megnőtt, nagyon sok családnak, egyedül állónak komoly gondot okozott a hosszan tartó igen hideg téli időben a tüzelő folyamatos biztosítása. A tűzifa árának növekedése miatt képtelenek a megfelelő mennyiséget beszerezni családjuk számára.

A téli időszakra az önkormányzat a szociális tűzifa támogatásra pályázatot nyújtott be a Belügyminisztérium felé. Az elnyert támogatás alapján a Vértesi Erdészettől érkezik tűzifa erdei méterben, melyet a közfoglalkoztatás keretén belül a saját dolgozóink felvágják és kiszállítják. Emellett a tűzifa mennyiség mellett rendelkezünk saját forrásból származó tűzifával is, melyek a közigazgatási területünkön kivágandó fákból adódik.

Az idei évben is benyújtottuk pályázatunkat szociális tűzifa iránt.

2023-ban „Idősek Karácsonyára” a 70 éven felülieket 15.000,- Ft kézpénzzel ajándékoztuk meg, mely részükre átutalással került átadásra. Az idősek névsorának összeállítása a népesség-nyilvántartás adataiból történt.

A Szociális és Egészségügyi Bizottság a beérkező kérelmek mennyiségétől függően a nyári hónapok kivételével ülésezik, hogy az ügyfeleink érdekében a támogatás minél hatékosabb legyen, a jogos kérelmek mielőbb teljesüljenek. A Bizottság tagjai munkájukat nagy odafigyeléssel és empátiával végzik, helyismeretüknek köszönhetően egy-egy kérelem nem csak egy ügyirat, hanem mögötte emberek és sorsok vannak. A köztes időszakban beérkező kérelmeket a Polgármester Úr bírálja el.

Temetési segély (települési támogatás)

2023-ban 23 személy részére került temetési segélyben, 2 esetben volt szükséges a köztemetés.

2024. I. félévében 20 fő részesült temetési segélyben és 2 esetben került sor köztemetés megállapítására.

Méltányossági ápolási díj:

Ebben a támogatási formában 2023-ban 5 fő, jelenleg 2024-ben is 2 fő részesül.

Települési lakhatási támogatás:

A lakásfenntartásra vonatkozó szabályok az elmúlt évek során jelentősen és igen gyakran változtak. A lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez biztosít hozzájárulást. 2015. január 1-től települési lakhatási támogatást villanyáram vagy gázfogyasztás költségeihez adható, maximális összege havonta

2.500.- Ft. A jövedelemszámítás alapja, a háztartási fogyasztás szerkezetét jobban kifejező fogyasztási egység. A támogatás célzottságának és hatékonyságának növelése érdekében vizsgálni kell az igénylők vagyoni helyzetét is.

A települési lakhatási támogatás egy évre kerül megállapításra.

2023. évben 9 esetben nyújtottak be kérelmet települési lakhatási támogatás megállapításra.

2024. I. félévében 4 esetben nyújtottak be kérelmet települési lakhatási támogatás megállapításra.

Szülőföld program

Környe Község Önkormányzata létrehozta a Környi Gyermekekért Támogatási Alapot, melynek rövid neve a Szülőföld Program. Célja, hogy a 2010. január 1-jén vagy azt követően született, a 11/2010. (VIII. 31.) önkormányzata rendelet alapján igényjogosultnak minősülő gyermek 18. életéve betöltését követő támogatása önálló felnőttkorának megkezdésében.

A szülő a támogatást a gyermek egy éves koráig igényelheti, ennek a bejelentésnek az elmulasztása jogvesztéssel jár.

2023. évben 11 esetben nyújtottak be szülőföld program kérelmet.

2024. I. félévében 6 esetben nyújtottak be szülőföld program kérelmet.

Anyakönyvi ügyintézésrel kapcsolatos feladatok:

Jelenleg az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény és az anyakönyvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 32/2014. (V. 19.) KIM rendelet szabályozza a házasságkötést, a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítését és a névviseléssel, névváltoztatással kapcsolatos anyakönyvi feladatokat.

Az alapbejegyzések 2014. július 1-jétől már az elektronikus rendszerbe kerülnek berögzítésre. Utólagos bejegyzés alkalmával az anyakönyvvezető olyan adatot jegyez be az anyakönyvbe, amely az alapbejegyzés után történt (pl. házasság felbontása, névváltoztatás esetén a házasságkötés, haláleset esetén a születés illetve a házasságkötés elektronikus anyakönyvbe történő rögzítés stb.).

Az elektronikus anyakönyvezéssel ez a feladat is módosult, hiszen először az alap dokumentum alapján be kell rögzíteni az elektronikus anyakönyvbe, majd utána tudjuk a változást is rögzíteni.

Házasságkötések

2023-ban 30 esküvőt tartottunk.

2024-ben eddig 24 esküvőnél tartunk.

Haláleset

2023-ban 18

2024-ben eddig 18 anyakönyvezésre került sor.

Apai elismerő nyilatkozatok, válási lapok rögzítését is mi végezzük, valamint az anyakönyvi adatszolgáltatást végzünk.

2022. december hónaptól helyettesként ellátjuk Kecskéd Polgármesteri Hivatal anyakönyvi feladatait is.

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény értelmében a község önkormányzata ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el. A helyi esélyegyenlőségi programot a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter által meghatározott részletes szabályok alapján kellett elkészíteni.

Környe Község Önkormányzata a Helyi Esélyegyenlőségi Programját felülvizsgálta a 2023-2028-ig terjedő, 5 éves időszakra.

A Helyi Esélyegyenlőségi Fórum résztvevőivel átnézésre került az előző 5 évben meghatározott Intézkedési Terv. Melyek valósultak meg, illetve melyek azok az intézkedések, amelyek továbbra is képezik az Intézkedési Terv részét és milyen új megvalósulásra való célok kerüljenek bele. Az így elkészült Helyi Esélyegyenlőségi Programot a Képviselő-testület 2023. április 27-ei ülésén elfogadta.

Egyéb feladatok

Évente beszámoló készítése a szociális ellátások biztosításáról.
Éves statisztikák elkészítése.

A Közúti közlekedés nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény értelmében igazolást kell a jegyzőnek kiadnia a 3,5 tonna össztömeget meghaladó teherjármű tárolásának alkalmasságáról, hogy a kérelmező telephelye megfelelő.

2022-től a Református Temető nyilvántartása, az új sírhely meghatározása, a sírhely megváltási és a temető használati díj megállapítása is a hivatal feladatai közé tartozik, melynek keretében a temetői nyilvántartó könyvet vezetjük.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a gyermekétkeztetési normatív kedvezmény, a természetbeni támogatás, valamint a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmények igénybevételére.

Előző évhez képest a jogosultsági feltételek nem változtak, a kedvezmény megállapítását a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem összege határozza meg.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény részben természetbeni juttatásként jelenik meg ingyenes étkeztetésként. Ehhez fűződik minden év augusztus és november hónapjában folyósított pénzbeli támogatás (gyermekenként 6.000 Ft, hátrányos helyzetű gyermek esetén 6.500 Ft).

Az augusztus és november hónapban nyújtott ellátások összegét a központi költségvetés 100 %-ban támogatja.

A Magyar Államkincstár szociális nyilvántartás CSTINFO rendszerében ellenőrizni kell a családtámogatási ellátásokat.

A támogatások hatósági nyilvántartásában a megállapított támogatásokat a határozat meghozatalával egy időben rögzíteni kell az országos Pénzügyi Támogatások Rendszerébe (PTR).

2023-ben 21 fő gyermek részesült gyermekvédelmi kedvezményben.

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása

A pénzbeli és természetbeni támogatásokhoz, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódik a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítására irányuló szabályozás. Szülői nyilatkozat alapján a jegyző a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosító határozat meghozatalával egyidejűleg, megállapítja, hogy a gyermek hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű.

A Gyvt. értelmében a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet szempontjából meghatározó tényezők:

- Szülő, a családba fogadó gyám (a továbbiakban: gyám) iskolai végzettsége alacsony; legfeljebb alapfokú végzettség;
- A szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága;
- Az elégtelen lakáskörülmények/szegregátumban élnek;
- A nevelésbe vétel, valamint a tanulói, hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt számára nyújtott utógondozói ellátás.

Egy feltétellel fennállása esetén a gyermek hátrányos, két feltétel fennállása esetén halmozottan hátrányos helyzetű.

2023. decemberében 3 fő gyermeknek hátrányos helyzete, 8 főnek halmozottan hátrányos helyzete állt fenn.

A hátrányos helyzetű gyermekek közül 2023-ban a tavaszi szünidőben 7 fő, nyári szünidőben 7 fő, az őszi szünidőben 11 fő és a téli szünidőben 11 fő gyermek részére vették igénybe a szünidei déli meleg gyermekétkeztetést.

Gyermekvédelmi feladatok:

Környezettanulmány készítésére bíróság, gyámhivatalok megkeresésére 2023-ban 11 alkalommal került sor.

Gondozási díjak megállapítása ügyében 2023-ban 5 eljárásban vettünk részt, gondnokság alá helyezés ügyekben 3 eljárásban került sor vagyonelemtár felvételére.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer

Környe Község Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve meghirdette a Bursa Hungarica ösztöndíj pályázatot, melynek keretében 21 diák jutott támogatáshoz a községben. Szociális és Egészségügyi Bizottság ülésén bírálta el a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatokat. A pályázatokat, a döntés eredményeit és annak indokolását az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan kell rögzíteni.

Kereskedelmi, vendéglátó üzletek üzemeltetése

210/2009. (IX. 29.) kormányrendelet alapján az engedélyek, igazolások kiadása termékkörökre történik, 2023. évben is folyamatos volt a kereskedők cserélődése.

A bejelentés köteles termékek értékesítésénél a bejelentést követően, ha az megfelel, a jogszabályi követelményeknek igazolás kiállítására kerül sor.

Az üzletek nyilvántartásba vételét külön fel kell vinni – az Országos Kereskedelmi Nyilvántartási Rendszerbe is (OKNYIR) központi rendszerbe, ezen keresztül értesülnek az érintett szakhatóságok a változásokról.

A 2023. évben 12 db, 2024. I. félévében 5 bejelentés-köteles tevékenység iránti kérelem érkezett.

2023-ban az üzletek megszűnése miatt 5 esetben történt meg az igazolások törlése, 7 esetben nyilvántartási idő módosítására került sor.

Telepengedély

A 2023-es évben a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (11.27.) Korm. rendelet hatálybalépéséből adódóan a telepekről vezetett hatósági nyilvántartásokhoz kellett venni a bejelentett és engedélyezett telephelyeket.

2023-ben telepengedély iránti kérelmet (engedélyezett) 3 cég nyújtott be, 5 bejelentés-köteles telepnyilvántartásba vételére került sor, 2 cég tevékenységét megszüntette.

Hagyatéki ügyek

2023-ban 82., 2024. I. félévben 47 db halotti vizsgálati bizonyítvány, póthagyatéki, illetve jogsegély iránti kérelem érkezett hagyatéki ügyben, amelyeknél az eljárások lefolytatásra kerültek.

Adatszolgáltatásra 2023-ban 53, 2024. I. félévben 26 alkalommal került sor.

A társhatóságoktól érkezett adatszolgáltatási kérelmek többsége az NAV Tatabányai Igazgatóságától, valamint a Nyugdíjfolyósító Igazgatóságától érkezett az örökösök felkutatása, illetve a hagyatéki eljárás megindításának tárgyában. A Nyugdíjfolyósító Igazgatóság sok esetben keresi a nemleges nyilatkozatot, tevő hozzátartozót is. Egyre több a bankok, követeléskezelők által bejelentett hagyatéki hitelezői igény, keresik az eljáró közjegyzőt.

Birtokvédelmi ügyek

A jegyzői hatáskörbe tartozó birtokvédelmi eljárást a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló 17/2015. (II.16.) Korm. rendelet szabályozza. A jegyző előtt folyó birtokvédelmi eljárás lényege, hogy akit birtokától jogellenesen megfosztanak, vagy birtoklásában zavarnek (annak megvalósulásától számított egy éven belül), gyorsan – a bírósági eljárástól lényegesen rövidebb idő alatt és egyszerűbben – az eredeti állapot helyreállításra kerüljön, a zavarás megszűnjön.

2023. évben 2 esetben indítottak birtokvédelmi eljárást.

Az ügyfelek az év folyamán több alkalommal fordultak hatóságunkhoz szóbeli és írásbeli panaszbejelentéssel, melyeket kezeltünk.

ADÓÜGYI FELADATOK

Az adócsoport két fővel látja Környe Község közigazgatási területén a jegyző hatáskörébe utalt adók, adók módjára behajtandó köztartozások megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével, adóellenőrzésével, hatósági bizonyítványok kiadásával kapcsolatos feladatokat.

A helyi adóztatási feladatok ellátása *A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény*, valamint az *Adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény* rendelkezései alapján történik. A helyi adóhatóság jogi eszközei az adók, járulékok beszedésére az állami adóhatóság jogkörével csaknem megegyező.

Főbb feladatok:

- helyi iparüzési adó bevallások átvétele, feldolgozása,
- kommunális adóval kapcsolatos bevallások átvétele, feldolgozása,
- építményadóval kapcsolatos bevallások átvétele, feldolgozása,
- felszólítások bevallások megtételére,
- fizetési felszólítások, behajtási cselekmények elvégzése,
- felszámolás eljárásba bekapcsolódás, behajthatatlanság esetén nyilatkozat megkérése
- vagyoni bizonyítvány, igazolás kiállítása, igazolás köztartozás mentességről,
- túlfizetések esetén átutalások indítása adószámlára, ügyfélnek vissza,
- idegen – és egyéb bevételek továbbutalása megkereső szervezeteknek, illetve költségvetésnek,
- gépjárműadó 100%-ának továbbutalása MÁK részére,
- ASP rendszerben bankszámlakivonatok rögzítése, kontírozása,
- ASP rendszerben történő verzióváltások betöltése, negyedéves, éves zárások, évnnyitás elvégzése,
- gépjárműadó behajtásával kapcsolatos ügyintézés,
- ügyfelek által benyújtott adómentességre vonatkozó kérelmek elbírálása,
- behajtási tevékenységgel kapcsolatban pénzügyi intézetek, OEP megkeresése adatkérés céljából, felszólítások küldése, hatósági átutalás kibocsátása,
- TAKARNET rendszerből az ügyekkel összefüggő tulajdoni lapok megkérése,
- adó- és értékbizonyítvány kiállítása,
- Elektronikus adófolyószámla lekérdezésével, adóügyek elektronikus ügyintézésével kapcsolatos feladatok 2015. január 1-től (nyilvántartások vezetése, weboldal karbantartása, adatok feltöltése stb.),
- államigazgatási eljárási illeték számla kezelése (könyvelés, nyilvántartások),
- helyi jövedéki adóval kapcsolatos nyilvántartások.
- adók módjára behajtandó köztartozással kapcsolatos feladatok.

Környe Község Önkormányzatának Képviselőtestülete által bevezetett helyi adók:

Szám	Megnevezés	Rendelet	Adómérték
1	Magánszemélyek kommunális adója	15/2006. (XII.21)	6.000,-Ft/fő/év
2	Építményadó (Külterület)	20/2015. (XI. 27.)	100,-Ft/m ²
	Építményadó (Vállalkozások)		500,-Ft/m ²
	Építményadó (Ipari Park)	10/2016. (XI. 25.)	1400,-Ft/m ²
3	Iparüzési adó	13/2006. (XII.21.)	adóalap 2%-a
4	Talajterhelési díj	16/2017. (XII. 01.)	1.800.-Ft/m ³

**HELYI IPARÜZÉSI ADÓ
2023.- 2024. I. félév****Helyi iparüzési adó bevallás feldolgozása:**

- Folyamatosan működő: 754 db.
- Záró bevallás: 108 db.
- Sávoz adózás 131 db (2023.01.01-től)
- Szüneteltetett vállalkozás: 45 db.

Túlfizetések:

- visszatérítés (összesen: 148 217 817 Ft): 46 db.
- adószámlák közötti átutalás (1 241 871 Ft): 29 db.

Méltányossági eljárás:

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.) meghatározott feltételek mellett kifejezett méltányossági jogkört biztosít az adóhatóság számára, mely egyedi esetekben enyhítési lehetőséget ad a törvény szigorával szemben.

- fizetési halasztással kapcsolatos kérelem 1db.
- részletfizetéssel kapcsolatos kérelem: 7 db.

Adóelőleg módosítási kérelem:

Az adózó az adóelőleg módosítását kérheti az adóhatóságtól, ha előlegét az előző időszak (év, negyedév, félév) adatai alapján fizeti, és számításai szerint adója nem éri el az előző időszak adatai alapján fizetendő adóelőleg összegét.

Legtöbb esetben akkor kérelmezik, ha a cég megszűnteti telephelyét, vagy áthelyezi székhelyét, vagy módosul a jogszabály és az adózó számára kedvezőbb adózási lehetőséget biztosít.

Környe Község Önkormányzat Képviselő-testülete a módosított 13/2006(XII.21) számú önkormányzati rendeletében a házi orvos vállalkozó számára a helyi iparüzési adóban mentességet biztosított a törvényi feltételek fennállása esetén. A kedvezmény mentesség biztosítása 2017. január 1-jétől hatályos.

Adóelőleg mérséklés: 10 db. Összesen 65 109 044 Ft helyi iparüzési adóelőleg törlésre került sor.

Önellenőrzés:

Az önellenőrzésre az adózó önadózás esetén jogosult, de nem kötelezett. Az adózónak saját magának kell megállapítania és bevallania az adóját és költségvetési támogatását, ezért az ezekkel kapcsolatos tévedését is utóbb lehetősége van korrigálni az elévülési időn belül. Az önellenőrzéssel az adózó helyesbíti és bevallja az adó, illetve a költségvetési támogatás alapját, valamint az adó és költségvetési támogatás összegét, megállapítja és bevallja az önellenőrzési pótlékot és ezeket egyidejűleg meg is fizeti.

7 adózó nyújtott be önellenőrzés keretében bevallást a hivatalunkhoz.

Az önellenőrzés során helyi iparüzési adóban 560.- Ft előírására és 690 761.- Ft törlésére került sor. Önellenőrzési pótlék megállapítására nem került sor.

Felszólítás adóbevallásra:

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 2.sz. melléklet II/A. 1. a alapján az évenkénti helyi adóbevallásokat az adóévet követő május 31-ig kell benyújtani. A naptári évtől eltérő üzleti évet választó adózó az adóbevallását az adóév utolsó napját követő 150. napig nyújtja be.

A fenti törvényben foglalt adókötelezettségnek **27 adózó** nem tett eleget. Ezen adózók 8 napos határidő kitűzésével felszólításra kerültek. A **felszólításra 27 adózó pótolta** a helyi iparüzési adó bevallását.

Magánszemélyek kommunális adóra vonatkozó adókötelezettséget érintő változásról határozat: **328 db.**

Túlfizetések:

- visszatérítés: (73.980 Ft) 7 db
- adószámlák közötti átutalás: (115.108 Ft) 8 db.

Méltányossági eljárás:

Magánszemélyek kommunális adójában nem érkezett fizetési halasztással és részletfizetéssel kapcsolatos kérelem.

**ÉPÍTMÉNYADÓ
2023. - 2024. I. félév**

Építmény adóra vonatkozó adókötelezettséget érintő változásról határozat: **268 db.**

Túlfizetések:

- visszatérítés : (2.594.500,- Ft) 1 db.
- adószámlák közötti átutalás: (1.012.431,- Ft) 8 db.

Méltányossági eljárás:

Építmény adóban nem érkezett fizetési halasztással és részletfizetéssel kapcsolatos kérelem.

**GÉPJÁRMŰADÓ
2023.- 2024. I. félév**

2021. január 1-től a NAV látja el a gépjárműadóval kapcsolatos feladatokat, ezt megelőző időszakra eső gépjárműadó kötelezettséggel összefüggő adóhatósági feladatokat a határkörrel rendelkező önkormányzati adóhatóság látja el.

Túlfizetések:

- visszatérítés (63.087 Ft): 4 db.
- adószámlák közötti átutalás (273.935 Ft): 9 db.

**HELYI JÖVEDÉKI ADÓ
2023. - 2024. I. félév**

A jövedéki adóról és a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény rendelkezési alapján a desztillálóberendezés megvásárlását a megszerzést követő 15 napon belül köteles minden magánfőző bejelenteni a lakóhelye szerinti helyi önkormányzatnál. A desztillálóberendezés szülő bejelentést minden hó 30-ig jelenteni kell a NAV Komárom-Esztergom Megyei Vám- és Pénzügyőri Igazgatóságához.

Helyi jövedéki adóra vonatkozó bejelentés:

0 db.

**IDEGEN BEVÉTELEK
2023. - 2024. I. félév**

A Rendőrkapitányságok, Bíróságok által közadók módjára behajtásra kimutatott korábbi szabálysértések az önkormányzati adóhatóság feladatkörében maradt. Ezzel kapcsolatosan többlet adminisztrációs munkák merülnek fel, úgynevezett a többszöri idézések, a hatósággal kapcsolatos levelezések, továbbá az esetlegesen behajtható pénzeszközök beszedése, nyilvántartása, valamint továbbutalása.

A szabálysértési hatóságok által megállapított és meg nem fizetett eljárási költségek adók módjára történő behajtása, valamint a megadott számla számra történő utalása is az adócsoporthoz tartozik. Az adócsoporthoz tartozik továbbá az elővezetési költség behajtása, valamint továbbutalása. A Kormányhivatal által kimutatott megelőlegezett tartásdíj és gondozási díj hátralékának behajtása, nyilvántartása és továbbutalása.

Idegen bevétellel kapcsolatos behajtás kérés (gondozási díj, tartásdíj szabálysértés és elővezetési kgt.): 53 db.

TALAJTERHELÉSI DÍJ **2023. - 2024. I. félév**

Környe Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 16/2017. (XII.01) számú rendeletével 2018. január 01-től bevezette a talajterhelési díjat.

Az Észak-Dunántúli Vízmű által megküldött lista alapján (lista a csatornára rá nem kötött lakosok névsorát tartalmazza) kiküldésre kerültek a bevallási nyomtatványok **66 fő részére**. (268.200 Ft)

ÁLLAMIGAZGATÁSI ELJÁRÁSI ILLETÉK **2023. - 2024. I. félév**

Az önkormányzati adóhatóságnál kezdeményezett eljárásokban az adózók az illetéket az önkormányzat illetékbeszedési számlájára fizetik meg. A beszedett államigazgatási illetékekről nyilvántartást kell vezetni, és minden negyedévet követő hó 15-ig kell átutalni a Magyar Államkincstár illetékbeszedési számla javára, mely kötelezettségének az önkormányzat eleget tett - **6 adózó fizetett illetéket 24.000 Ft**

Adóigazolások:

Az adóhatósági igazolást (adóigazolást) az adóhatóság hatáskörében eljárva a nyilvántartásában szereplő adatok alapján, a kiállítás napján fennálló állapotnak megfelelő, az adózó által kért és a jogszabályban előírt adattartalommal állítja ki, feltéve, hogy az adózó az adóhatósági igazolás kiadásának szükségességét valószínűsíti. Az adóigazolás kiállítása 2016. január 1-jétől illetékmentes. 26 db került kiadásra.

Adó- és értékbizonyítvány:

Adó- és értékbizonyítvány kiállítására ügyfél kérelmére vagy hatóság megkeresésére, külön jogszabályi rendelkezés alapján van lehetőség. **(212 ügyirat)**

Az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője által kiállított adó- és értékbizonyítvány tartalmazza az ingatlan és az ingatlanszerzők (tulajdonosok) adatait, az érték megállapításánál figyelembe vett tényezőket, továbbá az ingatlan az adott időpontban fennálló forgalmi értékét.

2023. – 2024. I. FÉLÉVBEN TETT INTÉZKEDÉSEK

- adóív (értesítés számlaegyenlegről – márc. 15. szept.15.):	5276 db.
- fizetési felszólítások száma:	2264 db.
- végrehajtási értesítések száma:	91 db.
- letiltás:	24 db.
- munkahellyel kapcsolatos megkeresések száma:	24 db.

JEGYZŐI IGAZOLÁS A LAKÓINGATLAN LEFOGLALÁS, ILL. KIÜRÍTÉS BEJELENTÉSÉRŐL 2023. - 2024. I. félév

Jogszály: a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény 138/C. § és 154/A. § (11) bekezdése A lakóingatlan lefoglalásának, továbbá kiürítésének tényét a végrehajtást kérő, a végrehajtási jog bejegyzéséről szóló határozat részére történt kézbesítése után, köteles bejelenteni az ingatlan fekvése szerint illetékes jegyzőnek, aki a bejelentésről igazolást állít ki. Az igazolást a végrehajtást kérő köteles megküldeni a végrehajtónak. Az eljárás illetékmentes. Összesen **28 db** igazolást állítottunk ki.

KÖZÉRDEKŰ MUNKA 2023. - 2024. I. félév

Jogszály: a közérdekű munka végrehajtásának rendjéről szóló 2013. évi CCXL tv. A közérdekű munka büntetésre ítélt elkövető a bíróság döntése alapján minimum 42 óra, maximum 312 óra díjazás nélküli munkát végez a közösség javára. A közérdekű munka büntetés végrehajtása során a pártfogó felügyelő kijelöli az elítélt munkahelyét és ellenőrzi a büntetés végrehajtását.

Közérdekű munkára kötelezettek száma: **1 fő, összesen 180 óra, ebből ledolgozott 180 óra**

ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉS 2023. - 2024. I. félév

2015. április 1-jétől működik az elektronikus adó ügyintézési rendszer keretében kialakításra került *ONLINE számlaegyenleg lekérdezési rendszer*.

A program lehetőséget biztosít a helyi lakosok és vállalkozások számára az adózási információk lekérdezésére. Helyi adó (építményadó, helyi iparüzési adó, magánszemélyek kommunális adója) és gépjárműadó befizetéseikről, egyenlegükről, kivetési adataikról (pl.: iparüzési adó bevallás adatai) kaphatnak naprakész információt.

Az Elektronikus adó ügyintézési- és számlaegyenleg lekérdező rendszerbe történő bejelentkezők száma: **321 db.**

2015. május 1-jétől a vállalkozásoknak lehetősége van a helyi iparüzési adó bevallás elektronikus beküldésére. Ehhez a nyomtatvány a központi ajánlásoknak és jogszabályi előírásoknak megfelelően az Általános Nyomtatványtervező Programmal készült el, így az Általános Nyomtatványkitöltő Program (ÁNYK) segítségével kitölthetőek. A nyomtatványok letölthetőek Környe község honlapjáról, illetve az elektronikus adórendszer felületéről is.

Hivatali kapun keresztül érkezett bevallások száma: 1271 db.

A módosult helyi adókról szóló 1990. évi C törvény, lehetőséget biztosít *2017. január 1-től* arra, hogy az adózók az állandó jellegű helyi iparüzési adóról szóló bevallási kötelezettségüket – meghatározott elektronikus bevallás nyomtatványon – az állami adó- és vámhatósághoz (továbbiakban: NAV) teljesítsék.

Helyiadó-ügyben továbbra is az az önkormányzati adóhatóság jár el, amelynek önkormányzata a helyi adót bevezette. Ezért a NAV a helyi iparüzési adóról szóló bevallást – befogadó nyugta kiadása mellett – késedelem és tartalmi vizsgálat nélkül, elektronikusan továbbítja az adóalany által megjelölt székhely, telephely(ek) szerinti önkormányzati adóhatóságnak. A NAV nem vizsgálja a benyújtási jogosultságot sem, annak céljából a beküldő adóazonosító jelét és nevét továbbítja az önkormányzatnak.

A NAV-hoz határidőben benyújtott adóbevallást az önkormányzati adóhatóságnál teljesítettnek kell tekinteni.

A bevallások jelentős része javítást igényelt, melyről az adózók értesítést kaptak. Ennek oka, hogy a NAV által készített nyomtatvány nem vizsgálta az összefüggéseket és az adózók az adóelőlegeket hibásan töltik ki.

TAKARNET RENDSZER

Az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI törvény alapján az ingatlan-nyilvántartási hatóság kérelmére más közigazgatósági hatóságok részére a hatósági ügyek ellátásához szükséges egyedi adatok lekérdezése céljából lehetővé teszi, hogy saját számítástechnikai eszközökkel az adatkezelést végzők megfelelő azonosítása mellett a számítógépes ingatlan-nyilvántartási rendszer szolgáltatásait igénybe vegyék.

Nyilvántartásunk alapján 430 db ingatlan lekérdezés történt.

MEZŐGAZDASÁGI ÉS ÁLLATEGÉSZSÉGÜGYI IGAZGATÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK 2023. - 2024. I. félév

A méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló 70/2003. (VI.27.) FVM rendelet szerint a jegyzői feladatkörbe tartozik:

- a méhészet nyilvántartásba vételei,
- méhek be- és kiszállításának bejelentésének kezelése,
- méhészek tájékoztatása, kapcsolattartás, (szúnyogirtás, permetezés)

A méhészekről készült nyilvántartásunk szerint jelenleg **7 fő méhész.**

RENDEZVÉNY BEJELENTÉS

Községünkben a rendezvényeken megjelentekről (pl. hallgatóság, nézősereg, vendégek), a zenefelhasználás típusáról, belépődíjról, az előadott művek és szerzők adatairól bejelentést kell tenni *az Artisjus Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesületnek az Artisjus a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXXVI. törvény és Jogdíjközleménye alapján.*

HIRDETMÉNYEK 2023.- 2024. I. félév

A 2013.évi CXXII. tv. a mező és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló, rendelkezése alapján **119 esetben** töltöttünk fel a kormányzati portálra termőföld eladásával vagy haszonbérbeadásával kapcsolatos hirdetményt.

További hirdetmények, amelyek kihelyezésre kerültek: (57 eset)

- ismeretlen helyen tartózkodó személyek vagy ismeretlen örökösök vonatkozásában kihelyezett iratok,
- földtulajdonosok Vadászati közösségének hirdetményei,
- környezetvédelmi kifüggesztések
- árverési hirdetmények

KÖRNYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT BÉRFÖLDJEINEK NYILVÁNTARTÁSA, KAPCSOLATTARTÁS, SZERZŐDÉSKÖTÉSSEL KAPCSOLATOS FELADATOK.

Bérbe adott önkormányzati földek:

Környe Belterület	4 db
Környe Külterület	2 db
Környe Öreghegy	9 db
Környe Tagyospuszta	2 db
Környebánya	42 db
Homokdűlő	15 db
Majk	1 db
Irtáspuszta	3 db
Leshegy	1 db
Fácánkert	2 db
Összesen	81 db

A bérleti szerződések felülvizsgálata folyamatban.

ASP RENDSZERREL KAPCSOLATOS FELADATOK

Az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII.31.) Korm. rendelet módosítása alapján 2018. februárjában bevezetésre kerül az ASP adó szakrendszer, részt vettünk a kötelező szakképzéseken, a hozzátartozó vizsgát sikeresen elvégeztük. 2018. március hónapban került sor az éles átállásra. A program folyamatos fejlesztés alatt van, mivel vannak még hibák, amik a munkánk során merülnek fel. A hibajegyre való felrakás után akár több hét, hónap is eltelhet, mire megoldják a problémát.

MŰSZAKI feladatok:

Műszaki ügyintézői feladatokban 2023-ban 446 db míg 2024-ben 312 db ügyekben történt intézkedés.

1., Bajcsy lakóparkkal

- a közterületekkel kapcsolatos garanciális problémák jelzése kivitelező felé, és intézkedés a hiba kijavításáról
 - az új játszótérrel kapcsolatos közmű szükséglet biztosítása /áram és víz/
 - a magántulajdonban lévő ingatlanok tulajdonosainak értesítés küldése az ingatlanon megnőtt gaz vágásáról.
- 2., Vízvezető árkok és közterületek karbantartásával kapcsolatos helyszínelés, felszólító levél kiküldése karbantartásra 2023-ban 8 db. 2024-ben 3 db
- 3., Környe -Vértessomló kerékpárúttal kapcsolatosan:
- a megvalósult állapot és a tervezett állapot eltéréseivel kapcsolatos helyszíni egyeztetések után az eltérések rendezéséhez szükséges geodéziai munkarészek elkészíttetése és a kisajátítást helyettesítő szerződésekhez tulajdonosok megkeresése, időpont egyeztetés és földhivatali ügyintézés.
 - A kisajátítások után kialakult helyrajzi számok összevonásának földhivatali ügyintézéséhez szükséges geodéziai munkarészek elkészíttetése, és a telekalakítási eljárás intézése.
- 4., A környei Homoküzemi tavak üzemeltetési engedélyéhez előkészítő anyag összeállítás, és hatósági ügyintézésben való közreműködés
- 5., Környe-Tagyospusztai külterületi utas pályázathoz:
- kisajátítási munkarészek elkészíttetése, vételi ajánlatok megküldése.
 - kisajátítási eljárás megindítása 9 db hrsz vonatkozásában
 - a beruházást érintő állami területek önkormányzati tulajdonba kerüléséhez NFK megkeresése
 - végleges és időleges másfélú hasznosítás intézése.
- 6., Tagyospusztai- Környe Iparipark kerékpárút
- kisajátítási munkarészek elkészíttetése, vételi ajánlatok megküldése.
 - kisajátítási eljárás megindítása 1 db hrsz vonatkozásában
 - kisajátítást helyettesítő adásvételi szerződés előkészítése és földhivatali ügyintézése.
- 7., Zártkertekben észlelt új építkezések tulajdonosainak tájékoztató levél küldése-2023-ban 3 db levél kiküldése, 2024-ben 2 db levél kiküldése. Az érintettek egy része kezdeményezett településképi konzultációt, de voltak olyanok, akik nem reagáltak a megkeresésünkre.
- 8., Helyszínelés lakossági bejelentések alapján, rendezetlen (gazos, szemetes) területek tulajdonosainak felszólítása az ingatlanok rendbetételére, 2023-ban 6 db levél kiküldése, 2024-ben 3 db levél kiküldése. Elmondható, hogy 4 ingatlan vonatkozásában egyik évben sem történt semmi a felszólításunkra. Ezen ingatlan tulajdonosai külföldre költöztek ill. meghaltak. Azon ingatlanok esetében, ahol a gaz nem kerül levágásra, ott a Kormányhivatal illetékes osztályának küldünk értesítést.
- 9., Szakhatósági, tulajdonosi, kezelői nyilatkozatok kiadása (2023-ban 77 db, 2024-ben 30 db)
- 10., Testületi döntések megküldése kérelmezők részére (2023-ban 31 db, 2024-ben 25 db)
- 11., Pumpapályával kapcsolatos előzetes mérések végzése,
- 12., Irattárból iratmásolatok kiadása kérelmek alapján (2023-ban 12 db, 2024-ben 6 db)
- 13., Településfejlesztési Bizottság működésével kapcsolatos feladatok ellátása, bizottsági ülésekre iratanyag összekészítése.
- 14., Az önkormányzati ingatlanok bérbeadásával kapcsolatos kérelmek intézése
- 15., Szabályozási terv felülvizsgálatával kapcsolatos feladatokban való közreműködés.

16., Az egyes egyetemes szolgáltatási árszabások meghatározásáról szóló 259/2022. (VII. 21.) Korm. rendelet 7/A. §-a és az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 95. §-a alapján Hatósági bizonyítvány kiadása ingatlanon belül az önálló, lakóegységek számának meghatározásáról az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 105. §-a szerinti. (2023-ban 15 db, 2024-ben 6 db)

17., Kapcsolattartás a főépítésszel:

Településképi bejelentéssel kapcsolatos 2023-ban 6, míg 2024-ben 6 esetben.

Főépítész konzultációval kapcsolatban: 2023-ban 26, míg 2024-ben 16 esetben

18., A helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó 500 m³/év alatti vízigényt kiszolgáló kutak vízjogi engedélyezéséhez szükséges engedélyezési eljárás lefolytatása: 2023-ban 5 db, 2024-ben 0 db határozat került kiadásra.

19., Tatai úti lakóparkkal kapcsolatos ügyek intézése:

- közmű és útterv megrendelése
- digitális adatszolgáltatás a közműtervezőknek a kialakított területekről
- közműtervezők munkájának támogatása

Titkársági feladatok

Iktatás

A titkársági feladatok közé tartozik a beérkező levelek, hivatali kapun érkezett ügyiratok, küldemények kezelése, szignálásra előkészítése, a szignált ügyiratok iktatása, valamint ügyintézőkhöz való eljuttatása. Az iktatás során az iratnak iktatószámmal történik a nyilvántartásba vétele az érkeztetést vagy a keletkezést követően az iktatókönyvben, az iraton és az előadói íven egyaránt.

2018. január elsejétől az ASP rendszer került bevezetésre. A beérkező, illetve a kimenő ügyiratok az ASP Iratkezelő Szakrendszer segítségével kerülnek iktatásra, így az önkormányzatnál előfordult iratok nyomon követhetők. A különböző témájú iratokat külön-külön főszámra kell iktatni, és a megfelelő irattári tételszámmal ellátni, megadni a küldő nevét, ügyfelet, tárgyát. A megfelelő irattári jel kiválasztása nagyon fontos, ugyanis általuk kerülnek rendszerezésre az ügyiratok az irattárba, illetve a selejtezés is ezek alapján lehetséges. Az ASP bevezetésével lehetőség nyílt az ügyfélkapuk összecsatolására az iktatóprogrammal, így az ügyfélkapun érkezett ügyiratok egyenesen az iktatóprogramba kerülnek, és onnan kerülnek iktatásra. Az így beiktatott ügyiratoknál csatolmányként lekérhető bármikor az irat.

Ha a már a beiktatott ügyel kapcsolatban érkezik ügyirat illetve észrevétel, vagy az ügyintéző küld választ, az alszámot kap. Attól függően, hogy a döntés határozat vagy végzés akkor az úgynevezett „A adatlap” kerül rögzítésre.

Iktatás után minden ügyintéző ágazati besorolás és iktatószám szerint rendezi saját iratait. Mivel minden iktatásnál meg kell adni a küldőt, az ügyfelet, illetve a tárgyat is, így a későbbiekben az iratok keresése lényegesen egyszerűvé válik.

Egy-egy ügyintéző ügyiratforgalmát bármikor le lehet kérdezni egy táblázatban, így egyszerűen összegegyeztethető a papír formában vezetett előadói munkanaplóval.

Az új rendszer használata során szükségessé vált az összes beérkező számla érkeztetése is, hiszen az érkeztető számmal tudnak csak tovább dolgozni velük a gazdálkodási szakrendszerben.

Az iktató rendszerbe minden ügyintéző be tud lépni és a hozzá tartozó ügyiratokat meg tudja nézni, nyomon tudja követni, valamint az alszámok iktatását el tudja végezni. Magában az iktató rendszerben történik az ügyiratok átvétele, visszaadása postázásra, vagy egyéb kezelésre.

A postázást tekintve változás történt a hivatalos iratokat és a feladójegyzéket illetően. 2020. július 1-től a papír alapú térítvény postai használata kivezetésre került, ezt felváltotta az elektronikus térítvény. Az ügyintézők az iratkezelőben postázásra átadják az adott alszámú irataikat a postázást végzőnek, így a hivatali kapun visszaérkező elektronikus térítvények automatikusan az ügyintézőkhöz jutnak, majd megtekintés után a megfelelő alszámú irathoz csatolódnak.

A postakönyvet ezzel összhangban elektronikusan kell kezelni: az elektronikus feladójegyzéket e-mailben vagy az ASP rendszerből hivatali kapun van lehetőség a posta részére megküldeni.

A hiba bejelentéshez az ASP keretrendszer Hibabejelentőjét kell használni.

Minden év utolsó munkanapján új érkezetőkönyvet és iktatókönyvet kell nyitni a következő évre, a 'Folytatás' funkcióval a beállítások és a jogosultságok is másolásra kerülnek. Miután létrejöttek az új iktatókönyvek, azután a régieket le kell zárni.

Minden év január 31-ig statisztikát kell készíteni a megelőző évben iktatott ügyiratokból, miszerint meg kell határozni, hogy hány államigazgatási és önkormányzati hatósági ügy fordult elő.

Önkormányzati hatósági ügynek számít, amit a polgármester és a képviselő testület hoz, általában segélyezési ügyben, ezek csak határozatok lehetnek. Államigazgatási hatósági ügynek számít, amit a jegyző hoz, ilyenek a végzés és a határozat.

2023-ben 6231 főszámra és 9880 alszámra iktatott ügyirat volt.

2024 I. félévében 3164 főszámra és 5128 alszámra iktatott ügyirat volt.

Az alábbi táblázat 2023-es év és 2024-as év első felében iktatott ügyiratok ágazat szerinti eloszlását mutatja.

Ágazat		2023. év főszámra	2024. év. I. félév főszámra	2023. év alszámra	2024. év I. félév alszámra
A	Pénzügyek	4334	2132	5520	2961
B	Egészségügyi igazgatás	11	5	15	5
C	Szociális igazgatás	590	320	872	502
E	Környezetvédelem, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, kommunális igazgatás	292	178	878	494
F	Közlekedési és	55	25	104	47

	hírközlési igazgatás				
G	Vízügyi igazgatás	29	14	60	28
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	457	235	1220	640
I	Lakásügyek	105	56	115	64
J	Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	40	10	80	23
K	Ipari igazgatás	11	8	32	22
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	21	13	46	22
M	Földművelésügy, állat-és növényegészségügyi igazgatás	33	26	47	32
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	10	7	16	9
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek	192	116	804	248
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	43	14	60	25
R	Sportügyek	2	2	3	3
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonság őrseg	6	3	8	3

A titkársági feladatokhoz továbbá hozzátartoznak az alábbiak:

- adminisztrációs és leíró feladatok ellátása
- a kimenő levelek, ügyiratok aláírásra történő előkészítése, postázás, hivatali kapun történő ügyiratok küldése
- gondoskodás a munkavégzéshez szükséges irodaszerek, nyomtatványok rendeléséről, szétosztásáról, raktározásáról
- telefon kezelése, telefonüzenetek regisztrálása, továbbítása,
- központi email kezelése
- ügyfélfogadási időpontok kezelése, sorolása,
- partnerek, vendégek protokolláris előírásoknak megfelelő fogadása, tárgyalások, megbeszélések előkészítése
- vezetői elfoglaltságok, feladatok nyilvántartása
- statisztikák készítése, jogszabályban előírt adatszolgáltatások jelentések elkészítése.
- az Önkormányzati tulajdonú intézmények bérletével kapcsolatos ügyintézés
- a Települési lakhatási támogatással kapcsolatos ügyintézés

- Információbiztonsági ügyekkel kapcsolatos feladatok ellátása, kapcsolattartás, egyeztetés, adatok frissítésének nyilvántartása, kezelése hivatali és önkormányzati intézmények vonatkozásában
- Fénymásoló céggel történő kapcsolattartás esetleges hibák kezelése
- Önkormányzati események, nemzeti ünnepekre történő előkészületi feladatok ellátása (meghívók, plakátok készítése, meghívottak listájának ellenőrzése, koszorúzási adatok begyűjtése.)
- Többgenerációs családi házak hatósági bizonyítvány kiállításához szükséges jegyzőkönyv elkészítése a műszaki kollegával

Önkormányzati tulajdonú intézmények bérlése:

Községünkben lehetőség van a Községi- és Tájház, a Művelődés Ház és a Kisfaludy Mihály Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola ebédlőjének bérlésére. Ezek feltételeit és díjait Környe Község Önkormányzata Képviselő Testületének 159/2022 (IX.28.) önkormányzati határozata határozza meg.

A bérlés menetének első lépése egy kérelem kitöltése a rendezvény részletes adataival. Amennyiben pozitív elbírálást kap, az önkormányzat bérleti szerződést köt a bérlővel.

A bérlés jogcíme a legtöbb esetben családi rendezvény, baráti összejövetel, esküvő, illetve időszakos vásárok tartása.

2023. évben 98 fő élt az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények bérlési lehetőségével.

2024. I. félévében 74 fő élt az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények bérlési lehetőségével.

Közterület-felügyelet

A közterület-felügyelő a 2023. évben kb. 80 figyelmeztetést foganatosított. Ezek a figyelmeztetések közlekedési szabálysértések, illetve az Önkormányzati rendeletben foglalt szabálysértések megszegése miatt lettek alkalmazva. A figyelmeztetések kiszabása szóban, figyelmeztető cédulával (ügynevezett nyalókával), az intézkedések során használt telefonon, a közrend rendszerben lettek rögzítve.

14 esetben helyszíni bírság kiszabása lett alkalmazva. Ezek a bírságok közlekedési szabálysértésekből, szemetelésből eredő szabálysértésekből, közterületen történő alkoholfogyasztásból, ebtartási szabályok megsértéséből eredő szabálysértésekből tevődik össze.

Számos esetben a közterület-felügyelő által észlelt esetekben lett intézkedve pl: fakidőlés, úttest hibák, közlekedési jelzőtábla cseréje, új közlekedési jelzőtábla kihelyezése.

Több esetben helyszínt biztosított, forgalmat irányított közlekedési balesetnél illetve iskola kezdés idején segítséget nyújtott a gyalogosok átkelésében a kijelölt gyalogátkelőnél.

3 db. feljelentést kezdeményezett közterületen történő alkoholfogyasztás miatt.

2 esetben történt feljelentés közterületen történő szemetelésért.

16 esetben közlekedési szabálysértés miatt történt feljelentés (megállni, várakozni tilos, mozgáskorlátozott parkoló engedély nélküli használat, kijelölt gyalogos-átkelőhelyen történő előzés)

A feljelentésekből származó büntetésekről nincs adatunk.

1 esetben környezetkárosítás bűncselekményét sikerült felderíteni az önkormányzati területre kihelyezett vadkamera segítségével. Az elhelyezett "szemét" gépkocsik bontásából származó alkatrészekből állnak. A közterület-felügyelő folyamatosan ellenőrzi az adott területet az esetleges szemét további kihelyezése elkerülése érdekében. A rendőrség a nyomozást felfüggesztette, mert az elkövető személyét nem sikerült megállapítani.

A Környe Homokdűlő területén a folyamatos ellenőrzéseknek köszönhetően a szemét elhelyezés jelentősen lecsökkent, a Környe Béke ltp. területén is ezt lehet tapasztalni.

A legtöbb közlekedési szabálysértés az iskola, óvoda környékén történik. Az iskola környékén a gépkocsival érkező szülők figyelmen kívül hagyják a közlekedési táblákat arra hivatkozva, hogy csak egy pillanatra állnak meg.

Az óvoda parkolóban a gépkocsivezetők figyelmen kívül hagyják a mozgáskorlátozott parkolóra vonatkozó szabályokat, pedig ennek a szabálysértésnek a büntetési tétele 2023. szeptember 01. óta 65000,- Ft. Sokszor még a járdára is felállnak, mert nem akarnak sétálni. Előfordult olyan is, hogy volt szabad parkoló távolabb, de nem ott parkolnak, mert sétálni kell.

A közterület-felügyelő folyamatosan figyelemmel kíséri a térfigyelő kamerarendszer működését, használatát. Több alkalommal sikerült a térfigyelő kamerák illetve a mobil vadkamera által biztosított felvételek alapján szabálysértést elkövető személyt beazonosítani és ezáltal intézkedést (figyelmeztetést, helyszíni bírságot kiszabni, feljelentést) alkalmazni.

2023. július hónapban a Magyar Közút kihelyezte az Alkotmány útra a parkolási időtartamra vonatkozó kiegészítő táblákat. Az időtartamra vonatkozó parkolás miatt parkolóóra használata vált kötelezővé. A parkolóóra NEM használata szabálysértés, melynek büntetési tétele 6.500-65.000 Ft.

Több esetben történt feljelentés a posta előtti útszakaszon történő előzés miatt, amit a kijelölt gyalogos átkelőhelyen hajtottak végre, ennek visszaszorítása érdekében figyelemmel vannak kísérve a térfigyelő kamera segítségével az ilyen esetek és a szükséges intézkedések megtétele.

A Környe Beloianisz úton a szabálytalan előzések végett az önkormányzat épületére kihelyezésre került egy térfigyelő kamera, melynek segítségével figyelemmel lehet kísérni a szabálytalan előzéseket és a szükséges intézkedéseket megtenni.

2023-ban is folyamatos probléma, hogy az ingatlanulajdonosok egy része a közterületet csak akkor tartják rendben, ha a közterület-felügyelet részéről figyelmeztető cédula van kiküldve.

A közterület-felügyelő folyamatosan figyelemmel kíséri a Környe község és a hozzá tartozó Tagyospusztá, Szentgyörgypusztá Írtáspusztá, Fácánkert, Környebánya területén zajló eseményeket és szabálysértés esetén intézkedik.

2024 évben 20 esetben lett feljelentés kezdeményezve, szabálytalan parkolások, alkoholfogyasztás közterületen ill. közlekedési szabályok megszegése miatt. A helyszíni bírságok száma is időarányosan megnövekedett, pedig a bírság összegek 2024. augusztus hónapban 2 esetben is emelkedtek jelentősen.

A közterület-felügyelő szolgálat napi kapcsolatban van a Környei Polgárőr és Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel és a helyi körzeti megbízottal.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót szíveskedjenek elfogadni.

Környe, 2024. szeptember 12.

Orlovits Tímea
jegyző